

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1038302272568,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 07.12.2023 за ГРН 2232900231683



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54РСА06AD26FC719В0

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Приложение  
к распоряжению Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 28.11.2023 № 1083-р  
«О внесении изменений  
в распоряжение Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 30.12.2022 № 1412-р»

**Изменения  
в распоряжение Департамента образования,  
культуры и спорта Ненецкого автономного округа  
от 30.12.2022 № 1412-р**

1. В преамбуле слова «О согласовании изменений в Устав государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ненецкого автономного округа «Детский сад п. Хорей-Вер» заменить словами «О согласовании Устава государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ненецкого автономного округа «Детский сад п. Хорей-Вер» в новой редакции».

2. В Уставе государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ненецкого автономного округа «Детский сад п. Хорей-Вер»:

1) пункты 16-18 изложить в следующей редакции:

«16. Предметом деятельности Учреждения является организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

17. Целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

18. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет в качестве основного вида деятельности:

1) реализацию образовательных программ дошкольного образования;

2) осуществление присмотра и ухода за детьми.»;

2) в пункте 19:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) реализация дополнительных общеразвивающих программ;»;

подпункт 3 исключить;

3) пункты 45 и 46 изложить в следующей редакции:

«45. Департамент:

1) выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2) утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, с учетом

требований, установленных законодательством Ненецкого автономного округа;

3) принимает решение о назначении заведующего Учреждения на должность и об освобождении заведующего Учреждения от должности в установленном порядке;

4) заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с заведующим Учреждения;

5) осуществляет согласование приема на работу заместителей заведующего и главного бухгалтера Учреждения, заключения, изменения и прекращения трудового договора с ними;

6) формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

7) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

8) предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

9) принимает решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

10) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания. В случае если указанные услуги являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами Ненецкого автономного округа государственных услуг, порядок определения платы за оказание таких услуг устанавливается в соответствии с Порядком определения размера оплаты за оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления исполнительными органами Ненецкого автономного округа государственных услуг, утвержденным постановлением Администрации;

11) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

12) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

13) согласовывает с учетом требований, установленных законодательством Ненецкого автономного округа, распоряжение недвижимым имуществом Учреждения;

14) согласовывает с учетом требований, установленных законодательством Ненецкого автономного округа, внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества

иным образом в качестве их учредителя или участника;

15) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, с учетом требований, установленных законодательством Ненецкого автономного округа, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

16) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

17) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

18) определяет предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которых влечет расторжение трудового договора с заведующим Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

19) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством;

20) согласовывает списание объектов движимого (включая особо ценное движимое имущество) и недвижимого имущества Учреждения;

21) вносит в Управление предложения о закреплении за Учреждением имущества в случаях, установленных законодательством, и о прекращении права на недвижимое имущество, за исключением случаев, установленных законодательством;

22) согласовывает Учреждению закрепление за ним на праве оперативного управления имущества, а также прекращение права оперативного управления в отношении закрепленного за Учреждением имущества в случаях, предусмотренных законодательством;

23) осуществляет в установленном порядке контроль за распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

24) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ненецкого автономного округа.

#### 46. Управление:

1) принимает решение о согласовании Устава Учреждения, а также о согласовании изменений и дополнений в Устав Учреждения в отношении положений, устанавливающих компетенцию органов, осуществляющих полномочия собственника имущества Учреждения, положений, регулирующих вопросы владения, пользования и распоряжения имуществом;

2) закрепляет имущество на праве оперативного управления за Учреждением;

3) осуществляет в установленном порядке прекращение права оперативного управления Учреждения на имущество, закрепленное за Учреждением, в том числе правомерное изъятие имущества;

4) согласовывает решения Департамента о распоряжении недвижимым имуществом Учреждения (о совершении сделки с недвижимым имуществом),

в том числе передачи его в аренду;

5) согласовывает решения Департамента об участии Учреждения в других организациях, в том числе:

решения Департамента о внесении Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или передаче им такого имущества иным образом в качестве их учредителя (участника);

решения Департамента о передаче в случаях, предусмотренных федеральными законами, некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

6) утверждает передаточный акт при реорганизации Учреждения и ликвидационный баланс при ликвидации Учреждения;

7) согласовывает отказ Учреждения от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.»

---